



UNIVERSIDAD CATOLICA DE EL SALVADOR

www.catolica.edu.sv

REQUISITOS PARA MAESTRIAS

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** del DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de la carrera a graduar.
5. **Fotocopia** de la Constancia del Servicio Social, firmada por el Decano.
6. **Fotocopia** del Dictamen Final del trabajo de graduación.
7. **Solvencia original** de la Biblioteca
8. **Solvencia original** Económica.

NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



"La Ciencia sin Moral es Vana"

UNIVERSIDAD CATOLICA DE EL SALVADOR

www.catolica.edu.sv

REQUISITOS PARA REGISTRO DE TÍTULO DE MAESTRIA EN EL MINED

- A) Solicitud de registro (imprimirla de la página www.mined.gob.sv) pasos al final de la página.
- B) Partida de nacimiento original, legible y emitida en este año 2017.(Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o un Juicio de Identidad)
- C) **Fotocopia** del Documento Único de Identidad ampliada a150.
- D) **Original** de Certificación Global de Notas de la maestría.
- E) **Fotocopia** del título de Pregrado. (Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o Doctorado en Medicina, etc.) Si sus estudios los realizo en el extranjero anexar la incorporación y la apostilla.
- F) **Fotocopia** de las auténticas o sello que se encuentra al reverso del título de grado.

ESTOS DOCUMENTOS SERÁN DEVUELTOS EL DIA DE LA GRADUACION

Pasos para Registro en el MINED

1. Ingrese a la página de Registro Académico, donde encontrará el acceso directo a la página del MINEDUCYT.
2. Presionar botón izquierdo **"Ingresar"**
3. Presionar botón superior izquierdo **"Procesos"** y luego **"Registro solicitudes"**
4. Ingresar número de **DUI sin guiones**, presionar **"filtrar"** y luego **"continuar"**
5. Para seleccionar institución, seleccione **"buscar"** escribir **"catolica"** y luego filtrar, selecciones el ID de la Universidad que aparecerá automáticamente.
6. Para seleccionar carrera, presione **"buscar"** escribir nombre de la carrera y luego filtrar, **seleccionar el ID de su carrera** que aparecerá automáticamente, luego **guardar**.
7. Al completar solicitud **imprimirla** y adjuntar solicitud en expediente.