



## REQUISITOS: DOCTORADO EN MEDICINA

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento: **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o presentar un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** de DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de la carrera a graduar.
5. **Constancia original** de aprobación de los niveles de inglés requeridos por su carrera o su equivalente, emitido por el Depto. de Idiomas.
6. **Fotocopia** de Constancia de haber realizado un año de Servicio Social por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
7. **Fotocopia** de dictamen de informe final entregado por el Decano.
8. **Solvencia original** de la Biblioteca.
9. **Solvencia original** Económica de Graduación.

### NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



## REQUISITOS: LICENCIATURAS, INGENIERIAS Y ARQUITECTURA

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento: **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o presentar un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** de DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de la carrera a graduar.
5. **Fotocopia** de la Constancia del Servicio Social, firmada por el Decano.
6. **Constancia original** de aprobación de los niveles de inglés requeridos por su carrera o su equivalente, emitido por el Depto. de Idiomas.
7. **Fotocopia** del Dictamen Final del Trabajo de Graduación.
8. **Solvencia original** de la Biblioteca.
9. **Solvencia original** Económica de Graduación.
10. **Constancia original** de haber entregado su trabajo de graduación en su Facultad.  
Si es en grupo el trabajo de graduación, uno entregará el original y los demás copia.

### NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



## REQUISITOS: LICENCIATURA EN IDIOMA INGLES Y EDUCACIÓN EN INGLES

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento: **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o presentar un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** de DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de la carrera a graduar.
5. **Fotocopia** de la Constancia del Servicio Social, firmada por el Decano.
6. **Constancia original**, emitida por el Decano de la Facultad, de haber obtenido el puntaje requerido en el TOELF o TOEIC requerido por su carrera.
7. **Fotocopia** del Dictamen Final del trabajo de graduación.
8. **Solvencia original** de la Biblioteca.
9. **Solvencia original** Económica.
10. **Constancia original** de haber entregado su trabajo de graduación en su Facultad. Si es en grupo el trabajo de graduación, uno entregara el original y los demás copia.

### NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



## REQUISITOS: LICENCIATURA EN CIENCIAS RELIGIOSAS

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento: **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o presentar un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** de DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de la carrera a graduar.
5. **Fotocopia** de la Constancia del Servicio Social, firmada por el Decano.
6. **Fotocopia** de aprobación de Módulos, firmado por el Decano o fotocopia del Dictamen Final del trabajo de graduación.
7. **Solvencia original** Económica.
8. **Constancia original** de haber entregado su trabajo de graduación en su Facultad. Si es en grupo el trabajo de graduación, uno entregara el original y los demás copia.

### NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



### REQUISITOS: LICENCIATURA EN ENFERMERIA

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento: **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o presentar un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** de DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de Licenciatura en Enfermería.
5. **Fotocopia** de Constancia de haber realizado 6 meses de Servicio Social, (Otorgada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, MSPAS).
6. **Constancia en original** de aprobación los niveles de inglés requeridos por su carrera o su equivalente emitido por el Dpto. de Idiomas.
7. **Solvencia original** de la Biblioteca.
8. **Solvencia original** Económica.

#### NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



## REQUISITOS: LICENCIATURA EN CIENCIAS JURIDICAS

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento: **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o presentar un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** de DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de la carrera a graduar.
5. **Fotocopia** de la Constancia de los Módulos, firmada por el Director de la Escuela de Jurisprudencia y Ciencias Sociales.
6. **Fotocopia** de la Constancia del Servicio Social, firmada por el Decano o Director de la Escuela de Jurisprudencia y Ciencias Sociales
7. **Constancia original** de aprobación de los niveles de inglés requeridos por su carrera o su equivalente, emitido por el Depto. de Idiomas.
8. **Solvencia original** de la Biblioteca.
9. **Solvencia original** Económica.

### NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



"La Ciencia sin Moral es Vana"

## UNIVERSIDAD CATOLICA DE EL SALVADOR

[www.catolica.edu.sv](http://www.catolica.edu.sv)

### REQUISITOS: TECNICO EN ENFERMERIA

1. Solicitud de elaboración de título.
2. Partida de Nacimiento: **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o presentar un Juicio de Identidad)
3. **Fotocopia** de DUI **ampliada a 150.**
4. **Fotocopia** de la Certificación Global de Notas de Técnico en Enfermería.
5. **Fotocopia** de Constancia de haber realizado 6 meses de Servicio Social, (Otorgada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, MSPAS).
6. **Constancia original** de aprobación de los niveles de inglés requeridos por su carrera o su equivalente, emitido por el Depto. de Idiomas.
7. **Solvencia original** de la Biblioteca.
8. **Solvencia original** Económica.

#### NOTA:

- Todos los requisitos deberán ser entregados en el orden establecido en este documento, en **FOLDER TAMAÑO OFICIO** y en la fecha establecida por Registro Académico.
- **NO** se recibirá documentos aislados.
- Los alumnos extranjeros deberán presentar el permiso migratorio vigente.
- Los alumnos que hayan obtenido su título de bachiller o equivalente en el extranjero deberán entregar el original de la incorporación de su título al Ministerio de Educación de El Salvador.
- Si por algún motivo el alumno graduando, deja a otra persona encargada de sus trámites de graduación deberá de extenderle un documento que certifique que está autorizada para realizar dichos trámites.



## REQUISITOS PARA REGISTRO DE TÍTULOS EN EL MINED

- a) **Solicitud de Registro (ingresar a: [www.mined.gob.sv](http://www.mined.gob.sv)) pasos al final de la página.**
- b) Partida de Nacimiento **original, legible y emitida en este año.** (Si ha modificado nombres y/o apellidos debe contener la correspondiente marginación o un Juicio de Identidad)
- c) **Fotocopia del DUI ampliada a150.**
- d) **Original** de título de bachiller. **Si de obtuvo en el extranjero deberá anexar la incorporación.**
- e) **Original** de Certificación Global de Notas de la carrera a graduar.
- f) **Original** de Certificación de Notas de la Institución de procedencia, en caso de haber obtenido equivalencias externas. **Si lo obtuvo en el extranjero deberá estar apostillada o autenticada.**
- g) **Original** de Certificación de Notas de la carrera anteriormente graduada, en caso de haber obtenido equivalencia interna.
- h) **Constancia original** de equivalencia, en caso de haber tramitado equivalencias externas o internas (Solicitarle en Secretaria General Tel:2484-0605)
- i) **Constancia original** de Práctica Docente y **ORIGINAL (ECAP), para los títulos de PROFESORADO.**
- j) Para el caso de las carreras en la especialidad del Idioma Inglés, deberán presentar además el **ORIGINAL** del resultado de su examen TOEFL o TOEIC.

ESTOS DOCUMENTOS SERÁN DEVUELTOS EL DIA DE LA GRADUACION

### **Pasos para Registro en el MINED**

1. Ingrese a la página de Registro Académico, donde encontrará el acceso directo a la página del MINEDUCYT.
2. Presionar botón izquierdo **“Ingresar”**
3. Presionar botón superior izquierdo **“Procesos”** y luego **“Registro solicitudes”**
4. Ingresar número de **DUI sin guiones**, presionar **“filtrar”** y luego **“continuar”**
5. Para seleccionar institución, seleccione **“buscar”** escribir **“catolica”** y luego filtrar, selecciones el ID de la Universidad que aparecerá automáticamente.
6. Para seleccionar carrera, presione **“buscar”** escribir nombre de la carrera y luego filtrar, **seleccionar el ID de su carrera** que aparecerá automáticamente, luego **guardar.**
7. Al completar solicitud **imprimirla** y adjuntar solicitud en expediente.